



## Convenzione UNPLI- FELIAN Per tutte le Pro Loco ed i Soci UNPLICard con Partita IVA

- ★ L'Azienda
- ★ Vantaggi per i soci UNPLI
- ★ Prodotti e prezzi
- ★ Come ordinare
- ★ Condizioni generali di fornitura
- ★ Customer care per ordini e/o informazioni
- ★ Compila la scheda di richiesta
- ★ Visita il sito FELIAN e consulta il catalogo



### L'azienda:

Felian SpA è il polo di riferimento per l'intero mercato dei prodotti e servizi per l'ufficio. Dal 1975 Felian SpA attua con successo la propria missione: **la ricerca incessante della quotidiana soddisfazione di ogni singolo Cliente**.

Azienda con sede a Pomezia, (Roma), facente parte del Gruppo Elica, è dotata di una rete di vendita di più di 400 agenti che opera per le tre aziende del Gruppo Elica su tutto il territorio nazionale. L'Azienda è certificata ISO 9001: tutti i processi operativi hanno ottenuto la Certificazione di Qualità.

Il Gruppo serve circa 80.000 clienti (FELIAN S.p.A. circa 30.000) tra cui grandi clienti come Poste Italiane, Telecom, BNL, Capitalia, Gruppo Pirelli, Gruppo Enel, Ferrovie dello Stato ed oltre 8000 punti di acquisto della P.A..

---

## **I Vantaggi per i Soci UNPLI**

Il vantaggio più interessante per la UNPLI in merito a questa Convenzione stipulata a Luglio del 2005 consiste nel fatto che ci siamo impegnati a fornire un listino con prezzi altamente competitivi e abbiamo offerto agli associati UNPLI una scontistica sugli articoli presenti sul catalogo cartaceo e on-line come se la UNPLI fosse una unica grande azienda composta da 5000 scrivanie. Inoltre l'attivazione gratuita di ciascun sito per l'acquisto di cancelleria e prodotti per l'ufficio consentirà un notevole risparmio economico e delle risorse per ciascuna Pro Loco.

Sintetizziamo l'accordo ed i relativi vantaggi :

1. FELIAN S.p.A. mette a disposizione di tutte le Pro Loco l'apertura gratuita di un sito "B2B Plug&Play", avente i seguenti requisiti :

- non richiede installazioni, semplice, personalizzato, gratuito ed immediato (utilizza una piattaforma internet usufruibile 24 ore su 24),
- consente la visibilità dei prezzi degli oltre 4500 articoli presenti sul catalogo on-line;
- consente la preparazione e l'invio degli ordini in formato elettronico (tramite internet);
- consente il salvataggio di uno o più ordini tipo per facilitare il recupero degli articoli abitualmente utilizzati;
- consente la gestione ed il controllo degli acquisti;
- consente di avere informazioni on line in tempo reale (disponibilità di magazzino, stato di lavorazione dell'ordine, estratto conto on line, contenuto dei colli);
- consente di utilizzare le statistiche dell'acquistato (a prodotto, ad ordine, a periodo);
- consente la stampa degli ordini.

2. Pagamento con bonifico bancario, Ri.Ba, conto corrente postale, data fattura 30 giorni fine mese;

3. Catalogo cartaceo e on-line, circa 5000 articoli pronto magazzino;

4. Pronta consegna (24 ore su tutto il territorio nazionale, isole 48 ore) con consegna al piano;

5. Trasporto gratuito (per ordini superiori a euro 80,00 + IVA);

6. Assistenza clienti con numero verde attraverso Customer Care;

7. Ogni Associata UNPLI sarà seguita personalmente da un agente/consulente, presenti in tutte le province del territorio nazionale, in grado di indirizzare la stessa al corretto uso della piattaforma B2B, all'ottimizzazione degli acquisti di prodotti per l'ufficio ed alla introduzione alla tecnologia informatica finalizzata all'abbattimento dei costi di gestione e dei processi d'acquisto;

8. Gestione delle richieste di prodotti fuori listino.

Da adesso in poi e in qualsiasi momento potrete fare affidamento sulla nostra Azienda e sulle nostre risorse umane per qualsiasi problematica che riguardi i prodotti per l'ufficio. Nel contempo, sarete per noi una preziosa fonte di informazione; siamo sempre a Vostra disposizione, non solo per rispondere alle Vostre esigenze di fornitura, ma anche per ascoltare i Vostri consigli e suggerimenti .

Sarà nostra premura contattarVi attraverso i nostri funzionari per metterVi a conoscenza delle

semplici procedure di attivazione della Convenzione.

---

## Prodotti e prezzi



Il Catalogo Generale Felian contiene oltre 4.500 articoli divisi in 11 categorie e 330 famiglie. I prodotti sono accuratamente selezionati e rappresentano il meglio della produzione nazionale ed internazionale. I fornitori abituali sono circa 160. La lista dei prodotti è stata resa ancora più versatile dagli articoli definiti con il marchio del nostro Gruppo **Elica** che vi consigliamo di verificare per il rapporto qualità medio-alta/prezzo, tutti prodotti garantiti Felian.

Le 11 categorie di prodotti sono le seguenti: Archiviazione, Macchine per Ufficio, Presentazioni e riunioni, Informatica, Complementi per l'Ufficio, Scrittura, Cancelleria, Carta, Modulistica, Igiene e sicurezza, Nastri Toner e Ink Jet.

---

## Come ordinare

L'intero catalogo Felian (oltre 4.500 articoli) ed il relativo listino sono presenti nell'applicativo di acquisto elettronico (e-Procurement).

L'associato UNPLI si qualificherà facendo riferimento alla specifica convenzione e compilando la relativa **scheda di richiesta** di attivazione.

A supporto della Clientela, il Servizio Clienti di FELIAN S.p.A. con il numero verde **800-868036** attivo dalle ore 08,30 alle 13,00 e dalle 14,00 alle 17,30 dal lunedì al venerdì), oppure con fax (06/91998401-02-03) e con e-mail ( <mailto:assistenza@felian.it>), darà User e Password per l'abilitazione all'uso dell'applicativo e ogni tipo di informazione, assistenza e training per formulare gli ordini.

---

## Condizioni generali di fornitura

### Tempi e modalità di consegna:

**Consegna** : franco destino per ordini superiori a € 80,00 (IVA esclusa); per ordini inferiori a € 80,00 netti saranno addebitate le spese di trasporto per un valore forfettario di € 8,00 più IVA.

**Tempi di evasione degli ordini** : tutti gli ordini che perverranno entro le ore 17:30 verranno evasi entro le successive 24 ore (fill rate 98%). La consegna è prevista in 24 ore per i capoluoghi di provincia, 48 ore per le altre località e per i capoluoghi di provincia delle isole maggiori, 72 ore sul restante territorio nazionale. Il tempo di consegna è soggetto a tutte le riserve per causa di forza maggiore. La consegna è prevista effettuarsi al piano.

**Modalità di pagamento:** i pagamenti saranno effettuati a 30 giorni data fattura fine mese da intestare e rimettere secondo le indicazioni della Clientela.

**Garanzia:** secondo i termini di legge vigenti.

---

### **Customer Care per ordini e/o informazioni:**

A supporto della Clientela, FELIAN S.p.A. ha realizzato un Servizio Clienti raggiungibile negli orari di ufficio con un numero verde (**800-868036** attivo dalle ore 08,30 alle 13,00 e dalle 14,00 alle 17,30 dal lunedì al venerdì), con fax (06/91998401-02-03) e con e-mail ([assistenza@felian.it](mailto:assistenza@felian.it)), che risolve tutti i problemi in tempo reale pre e post vendita, come ad esempio ordine di acquisto, stato dell'ordine, consegne parziali, resi, sostituzioni, note di credito ecc., per la completa soddisfazione del Cliente.

Il servizio post-vendita di Assistenza Clienti, contattabile con numero verde, si avvale di 8 postazioni a cui vengono smistate automaticamente le più di 1.000 telefonate giornaliere dei Clienti e della Rete di Vendita. I servizi di assistenza utilizzano il Sistema Informativo per gestire le risposte ai Clienti.

L'Ufficio Resi e Sostituzioni ed il Servizio Corrieri operano in stretta collaborazione con l'Assistenza Clienti per una soluzione tempestiva degli eventuali problemi che i Clienti possono riscontrare.